



LE STAGE TUTEUR PMO

En liaison étroite avec les responsables d'une Entreprise, d'un Service ou d'une Association, un Stage-Tutoré est une réalisation en alternance d'une équipe d'étudiants de l'I.U.T. de Paris. Il s'agit de proposer et de mettre en œuvre pendant toute l'année universitaire une amélioration significative d'un aspect de la gestion de cette Organisation. C'est donc une réalisation de niveau Bac+2, utile à l'Organisation et qui doit être utilisable par les praticiens, une fois le stage terminé. Cette activité en alternance, qui suit un calendrier précis pendant toute l'année universitaire, associe les impératifs pédagogiques de la formation des étudiants et les besoins structurels et conjoncturels de l'Organisation. Le Stage-Tutoré est noté et entre pour une part non négligeable dans l'attribution du DUT.

1.1 Une réalisation directement utile à l'Organisation (entreprises, services, associations...)

Le Stage-Tutoré est par définition interdisciplinaire. C'est une réponse à un problème réel qui se pose déjà à une Organisation. C'est à la fois un travail de consultant pendant la période d'analyse et un travail pratique pendant le stage final.

Cette réalisation, en situation de responsabilité, implique donc une approche théorique, méthodologique et pratique d'un haut niveau, sous la direction d'une équipe de professeurs du Département Gestion des Entreprises et des Administrations, et de responsables de l'Organisation.

1.2 Les principes de l'alternance Organisation <-> IUT

Une équipe composée quatre étudiants, assistée par un professeur pilote, travaille en liaison étroite avec des responsables de l'Organisation. Le Projet doit être réalisable dans le temps imparti et avec les moyens de l'I.U.T. et ceux de l'Organisation. Une **convention de stage** sera signée.

L'alternance des vendredis jusqu'au stage de fin d'année

Pendant l'année universitaire, tous les VENDREDIS sont réservés au Stage Tutoré. Le travail se fait soit à l'IUT, soit sur le terrain (voir l'échéancier).

À l'IUT les vendredis sont consacrés aux bilans des réalisations afin d'en suivre la progression et d'adapter les apprentissages dans les différentes disciplines.

Le Professeur pilote et le Maître de stage

Le professeur pilote est là en tant que personne ressource et non pas en tant que directeur de Projet. L'Organisation doit être représentée par un interlocuteur disponible, (en particulier les vendredis et pendant les stages). Un libre accès aux informations concernant le Stage-Tutoré doit impérativement être donné sous la responsabilité du maître de stage.

Séminaires de communication

La formation générale des étudiants comprend obligatoirement la pratique de tableurs, traitements de texte; etc. De plus, plusieurs Séminaires spécialisés sont organisés à l'IUT. Deux concernent directement la recherche d'informations (techniques de **entretien merise**, et **Internet**). D'autres sont des Ateliers d'écriture et de **synthèse** aux fins de maîtrise de tous les outils de communication dans les Organisations.

1.3 Les trois temps du STAGE-TUTORÉ

Analyse des besoins. Les **besoins** exprimés par l'*Organisation* partenaire doivent être replacés dans la stratégie générale de celle-ci, synthétisés après un ensemble d'entretiens pertinents et ensuite formalisés en objectif de projet. Cela implique d'une part un approfondissement théorique et d'autre part une **analyse de l'existant** qui se fera essentiellement pendant le stage de décembre.

L'étude de faisabilité servira de base à un accord contractuel signé début février au plus tard et se présentera sous la forme d'un contrat.

Étude de faisabilité. Il s'agit d'explorer toutes les implications de la réalisation projetée tant sur le plan de l'organisation actuelle et future que sur les structures en général et les hommes. Cette étude sur le terrain de la faisabilité d'un projet suit les grandes lignes de l'**analyse Merise**.

Le **cahier des charges** propose, en principe, des choix de réalisation à la décision de l'Organisation laquelle doit donner explicitement son accord. Ce cahier des charges sera rédigé et soutenu durant le séminaire d'Avril (juste avant le départ en stage).

Stage et mise en œuvre. Pendant le stage de sept semaines l'équipe va mettre en œuvre tous ses projets. Elle sera en contact étroit avec toute l'*Organisation* et suivra son rythme, ses horaires et ses traditions. La réalisation, par convention expresse, doit être *utile* mais aussi et surtout *utilisable*. Cela implique le souci permanent de mettre au point tous les documents qui vont permettre le suivi du projet, par exemple les **manuels d'utilisation ou de procédures**.

1.4 Synthèses, rapports et soutenances

Outre les synthèses en cours de réalisation et les cahiers des charges, le Stage-Tutoré donne lieu à un **rapport général** et à une **soutenance** publique devant un jury qui comprend tous les professeurs pilotes et les maîtres de stage. Un **fascicule de fiches synoptiques de synthèse** présente tous les travaux et devient ainsi la carte de visite professionnelle de toute la promotion.

D'autre part ce travail en prise directe avec le monde professionnel ou associatif permet une analyse de l'environnement socio-culturel et humain. Le **dossier documentaire** synthétise les articles consacrés au problème présenté.

1.5 Critères de jugement

Sont jugés, à la fois, les approches méthodologiques, l'esprit de responsabilité, la capacité d'adaptation de l'équipe et son efficacité. Chaque étape du Stage-Tutoré est donc notée sous l'aspect du travail, de la synthèse et de la communication.

1.6 Équipe d'encadrement IUT

Equipe d'encadrement IUT	Avellaneda Brigitte	Gestion & Analyse financière
	Botton Claude (Coordinateur pédagogique)	Système d'information & informatique
	Grimaud Antoine	Gestion
	Simonin Pierre-Michel	Synthèse et Communication
	Souchon Marianne	Economie d'entreprise
	Zaidman Pierre Henri	Droit

Adresse :

IUT de Paris
Département Gestion des Entreprises et des Administrations
143 Avenue de Versailles. 75016 Paris
Tel : 01 44 14 45 30 Fax: 01 44 14 45 33